Приложение _ ППССЗ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

Факультет среднего профессионального образования

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.02.01 Учебная практика

38.02.07 — *(код специальности СПО)*
Банковское дело — *(наименование специальности в соответствии с ФГОС)*

На базе среднего *(основного/среднего)* общего образования

Квалификация Специалист банковского дела *(наименование квалификации)*

Форма обучения очная *(очная/очно-заочная/заочная)*

Год набора – 2023

Хабаровск, 2023

Автор – составитель:
Мастер производственного обучения Лынова О.В.

Председатель ПЦК профессиональных и общепрофессиональных дисциплин Лынова О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ 5

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 15

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 17

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ 18

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ 18

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ 21

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа учебной практики УП.02.01 является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 67 в части освоения основных видов деятельности, и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 года.

Учебная практика реализуются в ходе освоения профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кредитных операций и проводится рассредоточено. Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебная практика - вид учебных занятий, направленных на приобретение начальных профессиональных умений. Учебная практика организуется в форме аудиторных практических занятий с использованием специализированного программного обеспечения на базе лаборатории «Учебный банк».

Учебная практика направлена на освоение обучающимися в процессе самостоятельного выполнения определённых видов работ общих и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях.

Во время практики организуется самостоятельная работа обучающихся; текущая проверка и оценка качества выполненной работы; проверка подобранных документов; консультирование практикантов в рабочем порядке; обеспечение практикантов необходимым нормативным и бланковым материалом, справочной и другой литературой.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

– соблюдать правила внутреннего распорядка, правила и требования охраны труда и пожарной безопасности;

– соблюдать действующие ограничения в части обеспечения безопасности информационных ресурсов;

– выполнять в полном объёме задания, предусмотренные программой практики, ответственно относиться к выполнению заданий.

–

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1 Учебная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими, профессиональными и специальными профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
СПК 4.	Оказывать информационно- консультационные услуги клиенту по вопросам предоставления потребительского кредита и выбора кредитной программы
СПК 5.	Оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального заемщика и подготавливать решение о целесообразности выдачи потребительского кредита
СПК 6.	Осуществлять прием, обработку документов для выдачи потребительского кредита. Заключать договор потребительского кредита
СПК 7.	Взаимодействовать с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита
СПК 8.	Проводить мероприятия по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита. Осуществлять анализ информации о заемщике, имеющем просроченную задолженность
СПК 9.	Проводить мониторинг качества потребительских кредитов и осуществлять корректировку резерва на возможные потери с учетом профессионального суждения
СПК 11 WSSS	Коммуникация и консультация.

2.2 В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** описывать значимость своей *специальности;* применять стандарты антикоррупционного поведения.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	**Умения:** описывать значимость своей специальности.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	**Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 38.02.07 Банковское дело.
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов	**Практический опыт:** оценки кредитоспособности клиентов
		Умения: консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
		Знания: нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Практический опыт:** осуществления и оформления выдачи кредитов
		Умения: составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела.
		Знания: законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.
ПК 2.3.		**Практический опыт:** осуществления сопровождения выданных кредитов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	**Умения:** составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.
		Знания: способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	**Практический опыт:** проведения операций на рынке межбанковских кредитов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Умения: определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.
		Знания: порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	**Практический опыт:** Формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам
		Умения: рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов
		Знания: нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.
		Знания: определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; классификацию банковских операций; особенности банковских услуг и их классификацию; параметры и критерии качества банковских услуг; понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; организационно-управленческую структуру банка; составляющие успешного банковского бренда; роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; особенности продажи банковских продуктов и услуг; основные формы продаж банковских продуктов; политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; условия успешной продажи банковского продукта; этапы продажи банковских продуктов и услуг; организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; способы продвижения банковских продуктов; правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; принципы взаимоотношений банка с клиентами; психологические типы клиентов; приёмы коммуникации; способы выявления потребностей клиентов; каналы для выявления потенциальных клиентов.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
СПК 4.	Оказывать информационно-консультационные услуги клиенту по вопросам предоставления потребительского кредита и выбора кредитной программы	**Практический опыт:** выявление потребностей клиента в кредитном продукте; оказание помощи клиенту в выборе кредитного продукта; информирование клиента о полной стоимости потребительского кредита, о перечне платежей, входящих в ее расчет в соответствии с законодательством; консультирование клиента по вопросам предоставления кредита и обеспечения возвратности кредита; информирование клиента о финансовых рисках и последствиях нарушения условий договора потребительского кредита.
		Умения: работать в специализированных аппаратно-программных комплексах; использовать справочно-правовые системы; предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями; оказывать помощь в подборе оптимального варианта потребительского кредита в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента; рассчитывать предварительный график платежей по потребительскому кредиту в целях консультирования клиентов; доступно излагать условия кредитования с целью избежания двусмысленности или возможного недопонимания заемщиками, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере.
		Знания: законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; законодательство Российской Федерации по вопросам банкротства физических лиц; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй; государственные программы льготного потребительского кредитования населения; локальные нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования; кодекс ответственного потребительского кредитования; риски заемщика; правила делового общения с клиентами; общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка.
СПК 5.	Оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального заемщика и подготавливать решение о целесообразности выдачи потребительского кредита	**Практический опыт:** сбор документов и информации о потенциальном заемщике из различных источников для проведения анализа его кредитоспособности; документальное оформление согласия клиента на обработку персональных данных; анализ документов, необходимых для идентификации заемщика, включая проверку их подлинности и действительности, фиксирование сведений в соответствии с требованиями идентификации; определение категории качества запрошенного потребительского кредита и размера резерва на возможные потери по нему; определение порядка погашения потребительского кредита, составление предварительного графика платежей с учетом финансовых возможностей потенциального заемщика; подготовка заключения о целесообразности выдачи потребительского кредита; сообщение клиенту о принятом решении по его кредитной заявке; подготовка и направление в бюро кредитных историй необходимой информации о принятом по кредитной заявке решении.
		Умения: использовать специализированные аппаратно-программные комплексы в профессиональной деятельности; анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам; применять различные методы оценки кредитоспособности физических лиц с использованием лучших практик; оценивать кредитные риски по потребительскому кредиту; оценивать качество обеспечения но потребительскому кредиту; оформлять документацию о целесообразности выдачи потребительского кредита; делать выводы по результатам анализа данных.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Знания: законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; перечень информации и документов, необходимых для определения кредитоспособности физического лица; основные методы оценки кредитоспособности заемщика – физического лица, применяемые в российских и зарубежных банках; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); порядок определения платежеспособности физического лица и максимальной суммы предоставляемого потребительского кредита; рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся оценки кредитоспособности физических лиц при предоставлении потребительских кредитов; нормативная правовая база и внутренние документы банка, регулирующие порядок формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй.
СПК 6.	Осуществлять прием, обработку документов для выдачи потребительского кредита. Заключать договор потребительского кредита	**Практический опыт:** проверка комплектности, сроков действия, соответствия форм, полноты и правильности заполнения документов, необходимых для подписания договора потребительского кредита; разъяснение заемщику структуры договора потребительского кредита, его общих и индивидуальных условий; консультирование заемщика о способах и порядке погашения кредита; составление (оформление)договора потребительского кредита и договоров, обеспечивающих выполнение по нему обязательств заемщика (договор залога, договор поручительства); подготовка и передача в бухгалтерию распоряжения на предоставление денежных средств; оформление кредитного досье; согласование с заемщиком графика платежей, являющегося приложением к кредитному договору; внесение в базу данных, ведущуюся в банке по заемщикам, первичной информации по заключаемым кредитным договорам.
		Умения: использовать специализированные аппаратно-программные комплексы в профессиональной деятельности; оформлять кредитную документацию и кредитное досье; разъяснять положения договора потребительского кредита в доступной форме.
		Знания: законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; – законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; правила делового общения с клиентами; порядок отражения в бухгалтерском учете операций по предоставлению потребительских кредитов; порядок оформления выдачи кредита, в том числе путем открытия кредитной линии с лимитом задолженности и с лимитом выдачи.
СПК 7.	Взаимодействовать с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита	**Практический опыт:** консультирование клиентов по вопросам, возника-ющим в ходе обслуживания долга по потребительскому кредиту; ведение электронной базы данных по портфелю потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах банка; уведомление клиентов о сроках погашения кредита; подготовка и предоставление заемщикам выписок об остатках задолженности по потребительскому кредиту; составление нового графика погашения потребительского кредита при досрочном погашении части задолженности по потребительскому кредиту; мониторинг использования заемщиками лимитов кредитования по кредитным картам, осуществление корректировки сумм установленных лимитов; рассмотрение заявлений заемщиков в нестандартных ситуациях.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Умения: работать в специальных аппаратно-программных комплексах; разъяснять изменения в законодательстве Российской Федерации по потребительскому кредиту, в общих условиях договора потребительского кредита; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; урегулировать спорные вопросы с заемщиком.
		Знания: законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; локальные нормативные акты и методические документы по вопросам обслуживания потребительского кредитования; условия предоставления потребительских кредитов в рамках имеющихся в банке программ кредитования, в том числе кредитов, предоставляемых открытием кредитной линии и кредитованием банковского счета («овердрафт»); порядок отражения в бухгалтерском учете операций по потребительскому кредитованию; бизнес-культура потребительского кредитования.
СПК 8.	Проводить мероприятия по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита. Осуществлять анализ информации о заемщике, имеющем просроченную задолженность	**Практический опыт:** прогнозирование появления проблемных кредитов на ранней стадии для оперативного реагирование на ситуацию; анализ причин возникновения просроченной задолженности по потребительским кредитам для разработки совместно с заемщиками мер по ее уменьшению и погашению; информирование заемщика о наличии просроченной задолженности, начислении повышенных процентов, штрафах, пени; разъяснение заемщику очередности погашения просроченной задолженности; проведение реструктуризации просроченной задолженности по потребительскому кредиту и разъяснение заемщику условий ее проведения; подготовка информации о наличии проблемной задолженности по договорам потребительского кредита и доведение ее до руководства; формирование плана мероприятий по работе с заемщиками, допустившими просроченную задолженность по потребительскому кредиту; передача кредитных досье по договорам потребительского кредита в подразделение банка, занимающиеся принудительным взысканием проблемной задолженности.
		Умения: производить статистический анализ потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; анализировать причины просроченной задолженности; разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита.
		Знания: критерии определения проблемного кредита; методология и процедуры истребования просроченной задолженности по потребительским кредитам на ранней стадии; методология мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
СПК 9.	Проводить мониторинг качества потребительских кредитов и осуществлять корректировку резерва на возможные потери с учетом профессионального суждения	**Практический опыт:** анализ информации о заемщиках, по которым имеется просроченная/проблемная задолженность; оценка кредитного риска по портфелю потребительских кредитов в целом и в разрезе отдельных типовых программ; проведение комплексного анализа качества потребительских кредитов с позиции кредитного риска, доходности и ликвидности; формирование портфелей однородных ссуд и регулярное уточнение их состава; корректировка резерва на возможные потери по потребительским кредитам; формирование и корректировка резервов под условные обязательства кредитного характера, связанные с предоставлением потребительских кредитов (неиспользованные кредитные линии, неиспользованные лимиты по предоставлению средств кредитованием банковского счета («овердрафт»)); формирование и корректировка резервов по начисленным и неуплаченным процентам по предоставленным потребительским кредитам; проведение контроля сохранности и качества обеспечения по потребительским кредитам.
		Умения: работать в специализированных аппаратно-программных комплексах; использовать в оценке кредитного портфеля винтажный анализ; использовать специализированные программы для анализа потребительских кредитов в зависимости от целей исследования; оценивать кредитные, процентные и валютные риски по потребительским кредитам; определять категории качества потребительских кредитов с учетом финансового положения заемщика и качества обслуживания долга; определять и корректировать размеры формируемых резервов по потребительским кредитам.
		Знания: нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; порядок формирования банком резервов на возможные потери по предоставленным потребительским кредитам, резервов по неиспользованным кредитным линиям и неиспользованным лимитам по предоставлению средств путем кредитования банковских счетов физических лиц, а также резервов на возможные потери по начисленным и неуплаченным процентам по потребительским кредитам; порядок бухгалтерского учета операций по потребительскому кредитованию в кредитных организациях, внутренние документы банка, регламентирующие порядок бухгалтерского учета; признаки однородности ссуд; методология проведения мониторинга качества потребительских кредитов; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц.
	СПК 11 Коммуникация и консультация	**Практический опыт**: – произвести подбор необходимого клиенту банковского продукта – осуществить коммуникацию с клиентом – работать с банковскими документами – верное использовать общепринятую терминологию по компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Уметь: – консультировать клиента на предмет порядка и процедуры оформления банковского продукта и услуги; – выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов и услуг; – оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта банковского продукта в соответствии с выявленными потребностями; – оперативно принимать решения по предложению и продаже клиенту дополнительного банковского продукта и услуги (кросс-продажа); – выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиками, имеющими просроченную задолженность; – подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента; доступно излагать условия банковских продуктов и услуг в целях избежания двусмысленности или возможного недопонимая клиентами, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере
		Знать: – правила делового общения с клиентами; – навыки делового общения и межкультурной коммуникации (в том числе дресс-код); – теория и практика переговорного процесса; – теоретические аспекты и практические навыки регулирования конфликтов; психология общения и ведение консультационной работы с клиентами.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разделы	Всего, часов
Вводное занятие. Изучение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности. Цели, задачи и содержание учебной практики.	2
Нормативно-правовые основы банковского кредитования. Разработка и утверждение кредитной политики банка. Порядок заключения, изменения и прекращения кредитного договора. Порядок начисления и уплаты процентов по кредитам. Выбор объектов кредитования, методов кредитования. Способы и порядок предоставления кредитов. Порядок погашения кредитов.	6
Этапы кредитного процесса. Сбор информации о потенциальном заемщике. Консультирование потенциального заемщика. Анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита. Осуществление и оформление выдачи кредита. Сопровождение выданных кредитов. Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредита. Определение платежеспособности и кредитоспособности физических и юридических лиц. Расчет сумм начисления и уплаты процентов	8

по кредитам. Составление графика погашения кредита. Проведение операций на рынке межбанковских кредитов.	
Сборы обеспечения возвратности кредита. Осуществление и документальное оформление обеспечения по предоставленным кредитам. Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита. Документальное оформление договора о залоге. Документальное оформление поручительств, гарантий. Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.	10
Составление бухгалтерских записей и ведение учета кредитных операций. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов юридическими лицами. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов физическим лицам.	10
	36

Место практики в структуре среднего профессионального образования

Программа учебной практики УП.02.01 реализуется обучающимися на втором курсе, в четвертом семестре в период изучения междисциплинарного курса МДК.02.01 Организация кредитной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

	Виды работ
1	Вводное занятие. Изучение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности. Цели, задачи и содержание учебной практики.
2	Нормативно-правовые основы банковского кредитования. Разработка и утверждение кредитной политики банка. Порядок заключения, изменения и прекращения кредитного договора. Порядок начисления и уплаты процентов по кредитам. Выбор объектов кредитования, методов кредитования. Способы и порядок предоставления кредитов. Порядок погашения кредитов.
3	Этапы кредитного процесса. Сбор информации о потенциальном заемщике. Консультирование потенциального заемщика. Анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита. Осуществление и оформление выдачи кредита. Сопровождение выданных кредитов. Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредита. Определение платежеспособности и кредитоспособности физических и юридических лиц. Расчет сумм начисления и уплаты процентов по кредитам. Составление графика погашения кредита. Проведение операций на рынке межбанковских кредитов.
4	Сборы обеспечения возвратности кредита. Осуществление и документальное оформление обеспечения по предоставленным кредитам. Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита. Документальное оформление договора о залоге. Документальное оформление поручительств, гарантий. Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.
5	Составление бухгалтерских записей и ведение учета кредитных операций. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов юридическими лицами. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов физическим лицам.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам практики каждый обучающийся составляет отчет о прохождении практики согласно индивидуальному заданию, который включает в себя:

- выполнение профессиональной задачи;

- грамотное оформление соответствующей документации;

- журнал регистрации и ведения бухгалтерского учета банковских операций.

Контроль освоения программы учебной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых выполнением задания учебной практики.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

6.1.1. Оценка результатов прохождения обучающимися учебной практики (по профилю специальности) осуществляется с использованием следующих методов текущего контроля:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля освоения обучающимися компетенций и промежуточной аттестации
Вводное занятие. Изучение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности. Цели, задачи и содержание учебной практики.	Оценка выполнения заданий по учебной практике в процессе освоения образовательной программы.
Нормативно-правовые основы банковского кредитования. Разработка и утверждение кредитной политики банка. Порядок заключения, изменения и прекращения кредитного договора. Порядок начисления и уплаты процентов по кредитам. Выбор объектов кредитования, методов кредитования. Способы и порядок предоставления кредитов. Порядок погашения кредитов.	
Этапы кредитного процесса. Сбор информации о потенциальном заемщике. Консультирование потенциального заемщика. Анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита. Осуществление и оформление выдачи кредита. Сопровождение выданных кредитов. Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредита. Определение платежеспособности и кредитоспособности физических и юридических лиц. Расчет сумм начисления и уплаты процентов по кредитам. Составление графика погашения кредита. Проведение операций на рынке межбанковских кредитов.	
Сборы обеспечения возвратности кредита. Осуществление и документальное оформление обеспечения по предоставленным кредитам. Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита. Документальное оформление договора о залоге. Документальное оформление поручительств, гарантий. Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.	
Составление бухгалтерских записей и ведение учета кредитных	

операций. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов юридическими лицами. Отражение в учете операций по выдаче и погашению кредитов физическим лицам.	

6.1.2 Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	***Устные ответы:*** Ответ оценивается отметкой «5», если: - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу. - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя. Ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. Отметка «3» ставится в следующих случаях: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний;
ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных человеческих ценностей, проявлять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	

профессиональной сфере. ПК.2.1.Оценивать кредитоспособность клиентов ПК.2.2.Осуществлять и оформлять выдачу кредитов ПК.2.3.Осуществлять сопровождение выданных кредитов ПК.2.4.Проводить операции на рынке межбанковских кредитов ПК.2.5.Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам СПК 4. Информирование клиента о полной стоимости потребительского кредита, о перечне платежей, входящих в ее расчет в соответствии с законодательством СПК 5. Консультирование клиента по вопросам предоставления кредита и обеспечения возвратности кредита СПК 6. Информирование клиента о финансовых рисках и последствиях нарушения условий договора потребительского кредита СПК 7. Сбор документов и информации о потенциальном заемщике из различных источников для проведения анализа его кредитоспособности СПК 8. Документальное оформление согласия клиента на обработку персональных данных СПК 9. Анализ документов, необходимых для идентификации заемщика, включая проверку их подлинности и действительности, фиксирование сведений в соответствии с требованиями идентификации	и навыков. Отметка «2» ставится в следующих случаях: - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. ***Письменные работы:*** Отметка «5» ставится, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала). Отметка «4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий. Отметка «3» ставится, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы. Отметка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы. ***Тестовые работы:*** Отметка «5» ставится при выполнении 85% - 100% теста. Отметка «4» ставится при выполнении 60% - 84% теста. Отметка «3» ставится при выполнении 30% - 59% теста. Отметка «2» ставится при выполнении 0% - 29% теста. **К ошибкам относятся:** - ошибки, которые обнаруживаю незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять; - незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской; - неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками. **К недочетам относятся:** - описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях, - небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков; - орфографические ошибки, связанные с написанием терминов. Два недочета оцениваются как одна ошибка

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная литература

1. Осуществление кредитных операций: учебник для сред. проф. образования / Под ред. О.И. Лаврушина. — Москва : КНОРУС, 2019. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Осуществление кредитных операций: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Алманова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 272 с.
3. Маркова О.М. Операции сберегательных банков: Учебное пособие для сред. проф. образования / О.М. Маркова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2021. - 288 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
4. Маркова О.М. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник для сред. проф. образования / Маркова О.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
5. Банковское дело: учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2019. — 800 с. — Для бакалавров. – (ЭБС BOOK.ru)
6. Коробова Г.Г. Банковские операции: Учебное пособие для средн. проф. образования / Г.Г. Коробова, Е.А. Нестеренко, Р.А. Карпова; Под ред. Ю.И. Коробова - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 448 с. - (Колледж). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

7. Эволюция теории кредита и его использование в современной экономике : монография / О.И. Лаврушин. — Москва: КноРус, 2019. — 394 с https://www.book.ru/book/919263
8. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 312 с. — (Серия: Профессиональное образование) www.biblio-online.ru/book/10F4D3F0-29A3-4EAA-AD4A-6F9447B05F42
9. Осуществление кредитных операций: учебник для студ. сред. проф. образования / Под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 241 с. – (ЭБС BOOK.ru) https://biblio-online.ru/book/2EC202DB-CF26-43B1-A418-EE7E12F4523D/angliyskiy-yazyk-professional-reading-law-economics-management.
10. Деньги и кредит: журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/browse/publication/18306/udb/1190
11. Финансы и кредит: журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/browse/publication/18286/udb/1190
12. Деньги и кредит: журнал Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/browse/publication/18306/udb/1190
13. Финансы и кредит: журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/browse/publication/18286/udb/1190
14. Интернет-ресурсы:
15. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.minfin.ru.
16. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/minec/main.
17. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gks.ru.
18. Экономика и жизнь: газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа http://www.eg-online.ru.

7.3. Нормативные правовые документы

19. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
20. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» с изменениями.
21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» с изменениями.
22. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» с изменениями.
23. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» с изменениями.
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с изменениями.
25. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях» с изменениями.
26. Положение Банка России от 28 июня 2017 г. N 590-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности».
27. Инструкции Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов».
28. Положение Банка России от 15.10.2015 № 499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
29. Положение Банка России от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платёжных карт» с изменениями.
30. Годовые отчеты Банка России / http://www.cbr.ru.

7.4.Интернет-ресурсы

31. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.banki.ru.
32. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в Интернет.
33. Электронный ресурс Банка России. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
34. Электронный ресурс о банках и финансовом рынке России. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.
35. Возможно использование следующих официальных сайтов:

Возможно использование следующих официальных сайтов:

- Российская газета;
- Федеральная служба государственной статистики;
- Банк России;
- профбанкинг;
- банки.ру;
- Бюро кредитных историй;
- Министерство внутренних дел РФ (статистика и аналитика);
- сайт Государственной думы Российской Федерации;
- сайты кредитных организаций;
- Mastercard;
- Visa и др.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации учебной практики, в том числе по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики, информационные технологии, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, реализуются через электронно-информационную образовательную среду образовательной организации.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	**Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
ПМ.02 Осуществление кредитных операций	216а - Кабинет профессиональных модулей, для проведения лекций, семинаров, практических занятий, консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (компьютерный класс, проектор, экран, колонки), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, информационная доска	MicrosoftWindows 10 Professional MicrosoftOffice 2013 Система ГАРАНТ (информационно-правовое обеспечение) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition